

”At blive den man er, med tro på fremtiden – på en skole med plads til forskellighed og plads og ansvar for hinanden”



Bestyrelsesmøde (Teams) d. 12. januar 2021

kl. 17:00 – 19:30.

Deltagere: Lise, Peter, Morten, Jan M.B., Jan K.J., Natascha, Maria, Jesper

Afbud: Kathrin, Berit

RESPEKT, SELVVÆRD, FÆLLESSKAB, GLÆDE, TRYGHED OG NYSGERRIGHED

	Emne og afsat tid	Formål (- Tovholder) og kort om indhold	Referat
1	Godkendelse af referat fra de sidste møde(r). (5 min)	Beslutning (Seneste referent(er), alle) Kopi til hjemmeside	Godkendt Årshjulet fremsendes senere
2	Nyt fra Skolelederen (15 min)	Information (Jesper)	Orientering om hjemmeskole udsendt inden skolestart efter juleferien. Det er udfordrende for både forældre, personale og elever med hjemmeundervisning. Erfaringerne fra sidst bliver brugt. Højere grad af fokus på sårbare børn, i højere grad end sidst.

			0-4 klasse skulle opstartes i hjemmeundervisning, det gav lidt udfordringer for både elever, forældre og lærerne. SFO og klub har sat E-sport i gang. Idræts aktiviteter sættes også i gang. Der arbejdes på større struktur på skoledagen, hvilket udspringer af erfaringerne fra sidste omgang hjemmeundervisning. Fokus på kontakten med eleverne, opfølgning til hjemmet som skal sikre at eleven kommer på online skole. Skolen opfordre eleverne til socialt samvær online, det er et vigtig brik i trivslen. Sårbare elever er på skolen til f.eks. praktisk arbejde. Dette bidrager til, at give dem en mere afvekslende hverdag. Samarbejdsstruktur for personalegruppen: Lærerne og pædagogerne mødes online. I næste uge startes online tværfaglige møder op. Der arbejdes med APV, Trivsels undersøgelsen osv. Vedr. samarbejdet med PPR er der fokus på f.eks. netværksmøder online. Der fastholdes fokus på at alle grupper, forældre, elever, personale kan være i denne online hverdag. Nødpasning på skolen: Fremmødte elever skal lave de samme opgaver, som de elever der er hjemme. Der skal arbejdes på hvordan dette blive tilpasset i forhold til lærer ressourcerne.
--	--	--	--

			SFO'en er rigtig gode til, at stille aktiviteter op der styrker det sociale. Nogle af disse tiltag kan følges på facebook.
3	Nyt fra Medarbejderrepræsentant (10 min)	Information (Jan)	Stadig udfordringer i forhold til at tilrettelægge fjernundervisning, så det er til at få eleverne med i undervisningen. Der er stor forskel på hvordan de enkelte klasser arbejder og der bliver løbende justeret i forhold til, at få alle elever bedst muligt med. Klubben og udskolingen rokerer lidt i forhold til lokaler, hvilket gerne skulle give bedre vilkår for både elever, undervisning og klubben. Der er løbende kontakt imellem kollegaerne for at hjælpe hinanden udfordringer, f.eks. hjælp til hvordan man kan lave videoer til undervisningsbrug. Der er stor forskel på hvordan eleverne trives med fjernundervisningen. Mange af undervisningsportalerne oplyser om forløb, som er velegnet til fjernundervisning, nogle stiller også support til rådighed, f.eks. Gyldendals. Udskolingen tager godt i mod fjernundervisningen, de har erfaringen fra før jul. O. klasse og 3.klasse har haft lidt opstarts vanskeligheder, men der har været en god dialog mellem skole og hjem om hvad der kan gøres bedre. Der opfordres til, at man tager kontakt til de relevante lærere, hvis der er noget som ønskes tilpasset den enkelte elev.
4	Trivselsundersøgelse (15min)	Information (Jesper) Bilag: Trivselsundersøgelse	Hovedrapport tilsendt til bestyrelsen. Overordnet set er der god trivsel på skolen. Der er en positiv udvikling i forhold til de grundlæggende

			ting for eleverne. De er blevet adspurgt i forhold til klasse, lærere osv.. Der arbejdes på, at analysere rapporten i forhold til, hvilke opgaver der skal tages fat på. Lærerne vil tage dialogen på klassen f.eks. i forhold til forståelsen af de spørgsmål de har svaret på i undersøgelsen. De forskellige teams har fået til opgave, at se på hvad der skal arbejdes med på baggrund af undersøgelsen. Der skal differentieres med dialogen i forhold til klassetrin. APV for medarbejderne, konklusioner jf. Thomas som sikkerhedsrepræsentant. Positivt: psykisk arbejdsmiljø er godt, der er en god stemning blandt kollegaerne og personalegruppen som helhed. Høj grad af mulighed for at arbejde selvstændigt/indflydelse på egne opgaver. Det er et lavt sygefravær Negativ: De fysiske rammer, f.eks. varme/kulde, træk, lys osv.
5	Varmesystem (20min)	Information/beslutning (Morten, Jan)	Der er nu fuld drift på anlægget, vi leverer 97% strøm til os selv. Planen er at der ikke må slukkes for anlægget i f.eks. ferieperioderne. Gaskedlerne er backup, der skal kun justeres på radiatorerne, ikke på anlægget. Der har været en større besparelse end forventet, på trods af, at der 2 gange har været slukket for generatoren, det har kostet ca. 10.000 kr. Der er nu opsat en funktion, så der kan reageres på forandringer i driften ved hjælp af et alarmsystem.
6	Status balance 31/12 2020 (10min)	Information (Jesper)	Revisor ser på feriepengeforpligtigelsen lige p.t., så saldo balancen afventer den beregning.

7	Status Budget 21 (20min)	Information (Jesper)	Budgettet blev godkendt på sidste møde. Der er fundet en fejl, en post er blevet beregnet 2 gange, det betyder 80.000 kr. Støtteforeningen har tilbudt, at stå for finansieringen af 2 gange 100.000 til vinduer. De hilser stadig ansøgninger om andre ting de kan støtte med velkommen. Der var en rigtig god dialog på møde mellem Jesper og Jan og støtteforeningen.
8	Status 5 Årig investeringsplan (10)	Information (Jesper)	Investeringsplanen er godkendt under de givende forudsætninger. Den vil bruges, som et dynamisk værktøj i forhold planlægningen af prioriteringen af investeringer. Der bliver løbende opfølgning på de enkelte punkter. Der gives en tilbagemelding til lærerne i forhold til deres ønsker om lønudvikling. r
9	Kort opdatering fra udvalg (15min)	Respektive tovholder indsamler status/kontakt/spørgsmål fra udvalg - IT gruppe opdatering - Støtteforening - Fundraising - PR - Seniorservice - Rengøring -	Et godt møde før jul med Støtte foreningen, Der blev drøftet kommunikationen imellem skole og Støtteforeningen. Forarbejdet med vinduerne er startet op, således det kan prioriteres. IT gruppen observerer på Office 365. De har ikke umiddelbart opgaver lige nu. Seniorservice fik overrakt julekurverne, de kørte rundt med alle kurvene de til alle medlemmer, som ikke kom på skolen. Rengøring, der skal deles op i mindre hold i forhold Corona restriktionerne, så rengøring forløber over fredag, lørdag og søndag. Områderne tildeles efter hvilke lokaler der er ledige om fredagen og så folk er spredt mest muligt rundt på skolen i forhold

			afstand. Hele skolen gøres rent ved hver rengørings weekend. Jesper kan meddele Johan hvilke områder han evt. skal have fokus på efterfølgende efter besked fra Maria. Fundraising. Der afventes svar på nogle spørgsmål. Lise forsøger at kontakte Nina.
10	Muligvis andet	(Alle)	Der skal findes en ny tilsynsførende, det skal man efter hvert andet år. Bjørn inviteres til næste møde.